様式3号

とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

カテゴリ	チェック番号	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	３側面該当			期待レベル	具体的な取組 （県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピング																
			環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
人権・労働	1	【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身などによる差別がないことを確認している		○	○	基本	コミニュケーションの場として、毎日の朝礼を各職場で行っておりその中で、確認している。また、年1回のストレスチェックの中で、異常が見られた場合に面談を個別に実施している。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3						16.1 16.2 16.7	
	2	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている		○	○	基本	ハラスメントの禁止規定があり、教育会を実施している					5.1 5.2 5.5			8.5 8.8								16.1	
	3	【労働時間】 ・過度な長時間労働が行われていない			○	基本	労務担当者が各職場での残業時間を毎月集計し、各職場長へ報告。労基３６協定違反が無きよう監視している。								8.5 8.8									
	4	【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している		○	○	基本	コミニュケーションの場として、毎日の朝礼を各職場で行っている。それらの中で、確認している。				4.4				8.7 8.8		10.2 10.3							
	5	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている		○	○	基本	労働安全衛生の社内規定があり、毎月安全衛生会議を開催して系列会社の災害報告を行い注意喚起している。また、月２回の安全衛生パトロールを係長以上が持ち回りで実施。			3					8									
	6	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している		○		基本	ストレスチェックを年1回行い、必要に応じて産業医による面談を促し、希望者は面談を実施している			3														
	7	【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている		○	○	基本	女性・外国人・障がい者、高齢者を雇用し活躍している 女性については、産休、育休制度があり、活用されており仕事と子育ての両立が出来る職場環境を整備している。また、外国人へ作業指示でのローマ字、ひらがな等により分かり易く説明。障害者へは力量を見て作業配分をしている。高齢者への雇用は、６５歳以上でも活躍して頂いている。					5.1 5.5			8.5		10.2 10.3								
	8	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等の組織の活性化に取り組んでいる		○	○	応用	定期健康診断（交替者健康診断も含む）を実施し、必要に応じて産業医による面談を促している。特に熱中症対策として、スポットクーラー等の充実やファン付き空調作業着を活用したり、飲料水の配付を行っている。			3					8									
	9	【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している		○	○	応用	年度毎に、全社員教育計画、職場教育計画を立て教育訓練を実施している。 また費用会社負担により、職務で必要な資格取得や技能検定での技能士資格の取得を実施している				4				8	9								
	10	【雇用形態にかかわらない公正な待遇の確保】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている		○	○	応用	正規雇用者と非正規雇用者の職務内容と責任度合いを把握し、賃金等の待遇の基準の明確化をしている								8.5		10.2 10.3							
環境	11	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている	○		○	基本	ゴミステーション（集積場）を設置しゴミの分別を行い、定期的に環境パトロールを実施し監視している。また、紙、パレット、ペットバンド等のリサイクル量をトレンド管理している。											11.6	12.3 12.4 12.5		14.1			
	12	【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	○			基本	電力使用量を測定し、月毎の使用量をトレンド管理して環境会議で報告している。 照明のLED化、営業車のＰＨＥＶ＆太陽光パネルによる受電を実施している							7.3						13				
	13	【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている	○		○	基本	月毎のＣＯ2排出量を算出してトレンド管理し、環境会議で報告している。							7.2 7.3					12.4	13.3				

とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

カテゴリ	チェック番号	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	３側面該当			期待レベル	具体的な取組 （県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピング																
			環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
環境	14	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の削減及び適切な使用に努めている	○	○	○	基本	月１回の環境会議の中で、リスト化した有害化学物質に対する報告を行っている。			3.9			6.3					11.6	12.4					
	15	【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	○			基本	ISO14001に従い環境マニュアルからリスクや環境側面を特定し、環境目標と達成のための計画を立て生態系に悪影響を及ぼさない様に配慮している						6.6									15		
	16	【水の管理】 ・自社の水の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に努めている	○			応用	毎月の水道使用料のデータを取得し管理している。						6.4 6.6											
	17	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001または同等の環境マネジメント規格を取得している	○	○	○	応用	ISO14001を認証登録している			3.9			6	7					12	13.3	14	15		
	18	【環境情報開示】 ・自社の環境の取り組みに関する情報を収集し、開示している			○	応用	ISO14001の認証登録された環境マニュアルに環境方針を定め、ホームページで公開している												12.6					
	19	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用を進めている	○			応用	新設した営業所屋根や営業車に太陽光パネルを導入している							7.2						13				
	20	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている	○		○	応用	簡易梱包の推進と通い箱への転換など、調達品での廃棄物の削減をするための活動を行っている。また、営業車のPHEV自動車への転換も行っている。												12.2	13	14	15		
	21	【３Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている	○		○	応用	資源ごみ分別の規定があり分別を行って居る 梱包資材の再利用を行い、再利用量の把握、報告を月１回の環境会議で行って居る						6.3					11.6	12 12.5	13	14	15		
公正な事業慣行	22	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	就業規則に定め教育を実施している																16 16.5	
	23	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	公正な取引を行うよう周知、徹底している																16	
	24	【知的財産保護】 ・知的財産を保護するよう、適切な取り組みを進めている			○	基本	図面、製造マニュアル等の知的財産について、適正な管理を行う規定があり、 パソコン所有者へはパスワードを義務付けている。								8.2 8.3	9								
	25	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している		○		基本	個人情報の適切な管理を行うよう周知、徹底している 情報漏洩対策としてパソコンにウイルス対策ソフトを導入している																16	
	26	【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している		○		応用	当社製品、生産材に直接使用されているものは無い。																16	
	27	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等に対し、人権侵害（低賃金労働、児童労働、劣悪な労働環境等）の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）のための取組を要請している	○	○	○	応用	サプライヤーに対し取引先調査票を発行しISO取得状況について調査、評価している					5			8		10		12	13	14	15	16	17
製品・サービス	28	【製品・サービスの安全性】 ・自社の製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している		○	○	基本	JIS Q 9100認証登録し、その品質マニュアルを運用している。			3.9									12.4					
	29	【品質保証】 ・顧客に品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを確立している			○	基本	JIS Q 9100認証登録し、その品質マニュアルを運用している。									9								

様式3号

とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

カテゴリ	チェック番号	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	３側面該当			期待レベル	具体的な取組 （県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピング																
			環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
製品・サービス	30	【環境配慮製品】 ・ライフサイクルで環境に配慮した製品の開発・設計を進めている	○		○	応用	自社では、製品開発はしていない。						6						12	13	14	15		
	31	【社会課題解決製品・サービス】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開を進めている	○	○	○	応用	取引先各社に「グリーン調達のお願い」文書を送付し協力を得ている。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
社会貢献・地域貢献	32	【地域への影響への配慮】 ・自社事業が地域に及ぼす影響に配慮し、適切に取り組んでいる	○	○	○	基本	毎日の騒音測定、週1回の会社周囲の清掃活動を行っている。また、年末に近隣住宅を直接訪問して苦情がないか調査している。				4					9		11	12		14	15		17
	33	【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティア等を含む、社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	○	○	○	応用	市にモニュメントの寄贈を行い、地域の魅力向上に貢献している。 また、市内高校からのインターンシップの受入れを実施している。				4							11			14	15		17
	34	【地域資源の積極的利用】 ・地域資源の積極的利用（地産地消、地産外商）を行っている	○		○	応用	地域の人材を積極的に活用している。 調達においては取引業者評価を行う規定の中に、近隣業者加点がある								8	9		11	12	13				
組織体制	35	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内に十分浸透している		○		基本	就業規則に定め教育を実施している																16	
	36	【内部管理体制】 ・経営理念（及びSDGsとの関係）・経営目標の社内への共有が行われている			○	基本	品質、環境方針に経営者方針が示され、全社に掲示されている 環境方針に基づいた環境活動にSDGｓが示されている								8	9								17
	37	【法令遵守】 ・法令遵守が確実に行われるよう、体制・仕組みが整備されている		○		応用	就業規則に定め教育を実施している																16	
	38	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に関連する事項に対応する担当、専門部署など体制が整備されている		○		応用	専門部署はないが、総務部にISO環境事務局担当者が置かれ担っている。																16	
	39	【リスクマネジメント】 ・法令遵守、環境安全衛生、労働環境などに関するリスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスが整備されている		○		応用	年度毎にリスクを洗い出し、その解決に向けた取り組みを事業計画に組み込むマネジメント・プロセスが整備されている 内部監査を定期的に実施し、指摘事項について改善を行っている																16	
	40	【企業の社会的責任】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対し、責任を持って対応するCSR（Corporate Social Responsibility）の取組を進めている		○		応用	ISO14001を取得し、環境についてのCSRに取り組んでいる																16	
	41	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダーと対話し、自社活動のステークホルダーへの影響を把握し、適切に対応している		○	○	応用	顧客、取引業者にアンケートを実施して把握、対応している 地域、近隣住人との対話を行い、報告会議を行うと共に適切な対応を行っている																16	17
	42	【事業継続】 ・事故や災害などの発生に伴う事業中断を想定した戦略を立案している	○	○	○	応用	顧客要望が有る場合に、BCP事業継続計画を策定している。									9		11		13 13.1			16	
	43	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている			○	応用	年齢別の従業員構成表を作成して、バランスの取れた人員構成を目指していいる。また、技術的な技量承継等は各職場長参集の生産会議等で議論・検討している。								8	9								17

様式3号

とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

カテゴリ	チェック番号	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	３側面該当			期待レベル	具体的な取組 （県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピング																
			環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

上記以外で設定した取組項目

	独自に設定したSDGsに資する取組				具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																						
2																						
3																						
4																						

【記載留意事項】

・ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピングについては、各項目について、ゴールやターゲットに直接的に当てはまる場合は黒字、間接的（結果として）に寄与する場合は赤字で番号を記載しています。（ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピングの整数はＳＤＧｓのゴール（例：７）を表し、小数点を含む数字はターゲット（例：7.3）を表しています。）

・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。）

・「非該当」のものについては、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）該当しない場合にその理由を「具体的な取組」欄に記載してください。

・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。

　また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。（※えるぼし認定、森林認証制度　など）