


















とちぎSDGs推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト















カテゴリー	チェック番号	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング																						
			環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17						
																														
人権・労働	1	【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身などによる差別がないことを確認している		○	○	基本	雇用、教育、昇進、福利厚生等あらゆる雇用条件で、差別しない体制を構築している						5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3											16.1 16.2 16.7	
	2	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている		○	○	基本	ハラスメント禁止を就業規則に明記。各部署にハラスメント相談窓口のお知らせを掲示。会議等での啓発。						5.1 5.2 5.5			8.5 8.8													16.1	
	3	【労働時間】 ・過度な長時間労働が行われていない				○	基本	労働時管理体制を整え、多様な働き方を推進している。									8.5 8.8													
	4	【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している		○	○	基本	外国人労働者を差別なく雇用し、労働環境も整備している。				4.4					8.7 8.8		10.2 10.3												
	5	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている		○	○	基本	リスクマネジメントの研修を実施										8													
	6	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している		○			基本	安全衛生委員会を設置し定期的を開催し、課題の解決を図っている。メンタルヘルスのストレスチェックを社員へ定期的の実施																						
	7	【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている		○	○	基本	女性管理職70%以上、技能実習生の積極的受け入れ。障害者雇用、高齢者雇用の積極的受け入れを実施。						5.1 5.5			8.5			10.2 10.3											
	8	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等の組織の活性化に取り組んでいる		○	○	応用	健康診断・腰痛診断・ストレスチェックを年に一度実施。											8												
	9	【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している		○	○	応用	接遇・介護技術・管理者研修を行い、職務や役割に応じた研修を提供。											8		9										
	10	【雇用形態にかかわらず公正な待遇の確保】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている		○	○	応用	同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている。										8.5		10.2 10.3											
環境	11	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている	○		○	基本	オムツ0運動を実施し、廃棄物削減に取り組んでいる。													11.6	12.3 12.4 12.5			14.1						
	12	【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	○			基本	使用量等を毎月会議の席で把握し、削減に努めている。									7.3							13							
	13	【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている	○		○	基本	設備を見直し、ガスの排出削減に努めている。										7.2 7.3					12.4	13.3							

とちぎSDG s 推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

カテ ゴリ	チェ ック 番号	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3 側面該当			期待レベ ル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	S D G s のゴール・ターゲットのマッピング																
			環 境	社 会	経 済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
製品・ サービ ス	30	【環境配慮製品】 ・ライフサイクルで環境に配慮した製品の開発・設計を進めている	○		○	応用	理事長を中心に職員間において理解を進める						6					12	13	14	15			
	31	【社会課題解決製品・サービス】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開を進めている	○	○	○	応用	社会のニーズにそった1サービスを展開している。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
社会貢 献・地 域貢献	32	【地域への影響への配慮】 ・自社事業が地域に及ぼす影響に配慮し、適切に取り組んでいる	○	○	○	基本	高齢福祉の拠点として包括的観点のサービスを展開している。				4					9		11	12		14	15		17
	33	【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティア等を含む、社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	○	○	○	応用	ボランティア活動と連携し、利用者と交流する機会を設け地域での講座も開いている。				4							11			14	15		17
	34	【地域資源の積極的利用】 ・地域資源の積極的利用（地産地消、地産外商）を行っている	○		○	応用	地場産業の生産物を背kky区的に取り入れている。									8	9		11	12	13			
組織体 制	35	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内に十分浸透している		○		基本	理事長を中心に職員間において理解を進める																	16
	36	【内部管理体制】 ・経営理念（及びSDGsとの関係）・経営目標の社内への共有が行われている			○	基本	経営理念・年度事のスローガンを各事業所に掲示。復唱している。SDGsについても、ホームページ・車内報、物品等への掲示をとおし対内外へ発信している。									8	9							17
	37	【法令遵守】 ・法令遵守が確実に行われるよう、体制・仕組みが整備されている		○		応用	理事長を中心に職員間において理解を進める																	16
	38	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に関連する事項に対応する担当、専門部署など体制が整備されている		○		応用	部署ごとの責任者が対応している。																	16
	39	【リスクマネジメント】 ・法令遵守、環境安全衛生、労働環境などに関するリスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスが整備されている		○		応用	リスクマネジメントの研修を定期的実施。マニュアルの整備。																	16
	40	【企業の社会的責任】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対し、責任を持って対応するCSR (Corporate Social Responsibility) の取組を進めている		○		応用	理事長を中心に職員間において理解を進める																	16
	41	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダーと対話し、自社活動のステークホルダーへの影響を把握し、適切に対応している		○	○	応用	規程により利害関係者との経済的取引は禁止。																16	17
	42	【事業継続】 ・事故や災害などの発生に伴う事業中断を想定した戦略を立案している	○	○	○	応用	マニュアルを整備している。										9		11		13 13.1			16
43	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている			○	応用	後継者候補がいる。									8	9							17	

とちぎSDGs推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

カテゴリ	チェック番号	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング																
			環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																								

上記以外で設定した取組項目

	独自に設定したSDGsに資する取組				具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1																							
2																							
3																							
4																							

【記載留意事項】

- ・SDGsのゴール・ターゲットのマッピングについては、各項目について、ゴールやターゲットに直接的に当てはまる場合は黒字、間接的（結果として）に寄与する場合は赤字で番号を記載しています。（SDGsのゴール・ターゲットのマッピングの整数はSDGsのゴール（例：7）を表し、小数点を含む数字はターゲット（例：7.3）を表しています。）
 - ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。）
 - ・「非該当」のものについては、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）該当しない場合にその理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
 - ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。
- また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。（※えるぼし認定、森林認証制度 など）