とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

	カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当 環境	社会	経済	期待レベル	具体的な取組（県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	人権・労働	【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身などによる差別がないことを確認している		○	○	基本	・経営トップが、雇用、教育、昇進・登用、福利厚生などあらゆる雇用条件で、差別しない体制を構築している。「いい仕事いい家庭つぎつぎ宣言」登録					5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3						16.1 16.2 16.7	
2		【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている		○	○	基本	・ハラスメントを禁止する旨を就業規則に明記している。　・ ハラスメント相談窓口を設置している。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.8								16.1	
3		【労働時間】 ・過度な長時間労働が行われていない			○	基本	毎月個人ごとに時間外労働時間管理表を作成し、超過勤務者には上司が注意喚起している								8.5 8.8									
4		【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している		○	○	基本	・現在雇用している外国人労働者はいない　・ 協力企業に外国人の差別・人権侵害がないように指導している。				4.4				8.7 8.8		10.2 10.3							
5		【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている		○	○	基本	・月1回の「安全衛生委員会」を開催して いる ・月1回の「安全パトロール」を実施している ・各職場の課題に迅速に対応し,安全な職場づくりに努めている			3					8									
6		【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している		○		基本	毎年1回（9月）に外部機関による従業員のストレスチェックを実施し、高ストレス者には外部の専門医の面談を実施している。			3														
7		【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている		○	○	基本	60歳定年で65歳までの再雇用、その後も希望する者には再雇用をする。高齢者や障碍者が活躍できる職場環境を整備している。又、女性の活躍を推進するため「とちぎ女性活躍応援団」に登録している。					5.1 5.5			8.5		10.2 10.3							
8		【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等の組織の活性化に取り組んでいる		○	○	応用	・社員の健康を守るため健康経営に着手し、2017年～2021年まで連続「健康経営優良法人」の認定を受けている。2021年には中小規模法人部門「ブライト500」認定されました。2019年には栃木県より第1回「健康長寿とちぎづくり表彰」で最優秀賞受賞。社員の健康は企業の財産であるとの考えのもと健康投資をしております。			3					8								
9		【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している		○	○	応用	技術習得・技術の確認のため国家検定試験に挑戦する制度を構築している。受験料・教材費・セミナーの受講費を全額会社負担。合格者には合格祝い金、その他に毎月の資格手当がつきます。又、必要に応じて全社員を対象としたセミナーの開催・外部セミナーの受講等社員教育を強化しております				4				8	9							
10		【雇用形態にかかわらない公正な待遇の確保】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている		○	○	応用									8.5		10.2 10.3							
11	環境	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている	○		○	基本	廃棄物については、法定基準により厳格に処理している。又、産業廃棄物に関しては専門業者に依頼して処理している。一般廃棄物は、徹底的に分類して処理し廃棄物の減量に努めている。リサイクル出来るものは専門業者に引き取ってもらう。											11.6	12.3 12.4 12.5		14.1			
12		【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	○			基本	省エネ対策のため、全工場を蛍光灯からLEDに変更してエネルギーの削減に努めている。又、毎月電気使用量を確認し管理を行っている。エアコンの省エネタイプへの更新も行っている							7.3						13				
13		【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている	○		○	基本	事業活動においてCO2・省エネ設備等導入に取り組み、温室効果ガス排出削減に取り組んでいる							7.2 7.3					12.4	13.3				

とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

	カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 （県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング																
			環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
14	環境	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の削減及び適切な使用に努めている	○	○	○	基本	法令で定められている有害化学物質を把握して適正な処理をし、削減のため努力している			3.9			6.3					11.6	12.4					
15		【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	○			基本	環境に配慮した製品、サービスの提供を通して生物多様性保全に配慮している。月2回工場社内外の除草を実施している						6.6									15		
16		【水の管理】 ・自社の水の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に努めている	○			応用	水の使用状況を管理し、水の使用量の削減に全社員に呼びかけている。						6.4 6.6											
17		【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001または同等の環境マネジメント規格を取得している	○	○	○	応用				3.9			6	7					12	13.3	14	15		
18		【環境情報開示】 ・自社の環境の取り組みに関する情報を収集し、開示している			○	応用	【予定】SNS等で環境取組み事例を発信していく予定												12.6					
19		【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用を進めている	○			応用	【予定】社屋増築時には、太陽光発電を設置する							7.2						13				
20		【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている	○		○	応用	段ボール・ペットボトル・古紙の回収など、再利用資源の活用に努めている												12.2	13	14	15		
21		【３Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている	○		○	応用	社内で発生する廃棄物は適正に分別している。アルミ缶・ペットボトル・フタ等を別々に分別。封筒の再利用・ミスコピーの裏面利用などで再利用に努めている						6.3					11.6	12 12.5	13	14	15		
22	公正な事業慣行	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	朝礼等において、汚職・贈収賄禁止等の行動規範の社内浸透を常に呼びかけている。																16 16.5	
23		【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	不正競争行為の禁止等を就業規則にもりこみ、社員教育として浸透させている																16	
24		【知的財産保護】 ・知的財産を保護するよう、適切な取り組みを進めている			○	基本	商標登録を掲示し、取得時・更新期限等を分かる様にし、知財の管理に努めている								8.2 8.3	9								
25		【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している		○		基本	情報管理ルールの徹底を図っている、特に印刷物に関してはシュレッダーによる粉砕処分を実施している																16	
26		【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している		○		応用	自社製品のサプライチェ-ンを把握している（仕入れ先への確認の徹底）																16	
27		【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等に対し、人権侵害（低賃金労働、児童労働、劣悪な労働環境等）の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）のための取組を要請している	○	○	○	応用	協力企業に対して、ハラスメント・汚職・贈収賄の禁止等について理解してもらっている。					5			8		10		12	13	14	15	16	17
28	製品・サービス	【製品・サービスの安全性】 ・自社の製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している		○	○	基本	トレサビリティ体系図・検査成績書により、製品・サービスの安全性を図っている			3.9									12.4					
29		【品質保証】 ・顧客に品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを確立している			○	基本	顧客からのクレームに備えるため、全ての製品に「検査成績書」を添付して対応して、品質保証をしている。									9								

とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

	カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 （県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング																		
			環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
30	製品・サービス	【環境配慮製品】 ・ライフサイクルで環境に配慮した製品の開発・設計を進めている	○		○	応用							6						12	13	14	15		
31		【社会課題解決製品・サービス】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開を進めている	○	○	○	応用	ユーザーへの製品納入時には「専用通い箱」を利用して、廃棄物の出ない様に工夫している	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
32	社会貢献・地域貢献	【地域への影響への配慮】 ・自社事業が地域に及ぼす影響に配慮し、適切に取り組んでいる	○	○	○	基本	社内工事などで、騒音・振動で地域に迷惑が掛からないよう事前に配慮している。社内清掃日に工場周辺の道路等の清掃活動を実施している。				4					9		11	12		14	15		17
33		【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティア等を含む、社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	○	○	○	応用	地域の次世代を担う人材への職業体験実施に協力（中学生は「マイチャレンジ教室」・小学生は「街たんけん」又、災害時には全社員からの寄付金送付、「こども110番の家」への協力。社会福祉協議会への寄付。経営者が氏家RCに加入し、桜の植樹、留学生の受け入れ、ポリオの根絶、美術館への寄付等多岐に渡り社会貢献している				4						11			14	15		17
34		【地域資源の積極的利用】 ・地域資源の積極的利用（地産地消、地産外商）を行っている	○		○	応用	地元さくら市の小麦粉「イワイノダイチ」で作る「氏家うどん」の地産地消の勧め・県産材や大谷石の利用促進を呼びかけている								8	9		11	12	13				
35	組織体制	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内に十分浸透している		○		基本	入社時等において、法令順守の重要性を全社員に伝えている																16	
36		【内部管理体制】 ・経営理念（及びSDGsとの関係）・経営目標の社内への共有が行われている			○	基本	経営者は適宜、経営理念・経営目標を社員に伝えている								8	9								17
37		【法令遵守】 ・法令遵守が確実に行われるよう、体制・仕組みが整備されている		○		応用	就業規則に法令遵守を設け、その重要性を全社員に伝えている																16	
38		【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に関連する事項に対応する担当、専門部署など体制が整備されている		○		応用																	16	
39		【リスクマネジメント】 ・法令遵守、環境安全衛生、労働環境などに関するリスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスが整備されている		○		応用	安全衛生委員会にて実施																16	
40		【企業の社会的責任】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対し、責任を持って対応するCSR（Corporate Social Responsibility）の取組を進めている		○		応用	労働環境を良くするために「インターバル制度」の導入し、働き方改革に対応している。又献血運動に積極的に参加し地域貢献活動に寄与している																16	
41		【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダーと対話し、自社活動のステークホルダーへの影響を把握し、適切に対応している		○	○	応用	「健康経営優良法人」認定のロゴマークを名刺、ホームページ、荷造り用段ボール箱等に記載し、その活動を社員を初め、取引先、購買関係先等に活動を展開している。SDGSのロゴマークも同じ様に使用する予定です。																16	17
42		【事業継続】 ・事故や災害などの発生に伴う事業中断を想定した戦略を立案している	○	○	○	応用	BCP策定にもとづいて、災害対策の推進を図っている									9		11		13 13.1			16	
43		【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている			○	応用	技術継承の強化・高技術者の確保・設備の更新等に常に努めている。また新たな事業の模索検討中です								8	9								17

とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 （県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピング														
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

上記以外で設定した取組項目

	独自に設定したSDGsに資する取組				具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																						
2																						
3																						
4																						

【記載留意事項】

・ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピングについては、各項目について、ゴールやターゲットに直接的に当てはまる場合は**黒字**、間接的（結果として）に寄与する場合は**赤字**で番号を記載しています。
（ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピングの整数はＳＤＧｓのゴール（例：７）を表し、小数点を含む数字はターゲット（例：7.3）を表しています。）

・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。
なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。）

・「非該当」のものについては、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）該当しない場合にその理由を「具体的な取組」欄に記載してください。

・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。
また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。（※えるぼし認定、森林認証制度　など）