

とちぎSDG s 推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDG s のゴール・ターゲットのマッピング																				
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
人権・労働	1 【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身などによる差別がないことを確認している		○	○	基本	・雇用、教育、昇進・登用、福利厚生などあらゆる雇用条件で、差別しない体制を構築し、経営トップが積極的に関与している							5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8	10.2 10.3								16.1 16.2 16.7		
	2 【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている		○	○	基本	・ハラスメントを禁止する旨を就業規則に明記している 【予定】 研修の実施、相談窓口を設置を検討していく							5.1 5.2 5.5			8.5 8.8										16.1	
	3 【労働時間】 ・過度な長時間労働が行われていない				○	基本	・36協定を締結し、社内の労働時間の把握と管理を行い、各員の業務内容等の調整を行っている 【予定】 労働時間を全員で平準化できるよう、協力制度をつくり、誰でもすぐに手伝えるような仕組みにする										8.5 8.8										
	4 【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している		○	○	基本	【予定】 外国人労働者は現在雇用できていないが、今後雇用を進めるために適切な処遇や労働環境の準備を行っていく						4.4					8.7 8.8	10.2 10.3									
	5 【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている		○	○	基本	・社員の健康維持のため、健康診断を年1回実施している ・快適な職場環境を整えるため、暖房・冷房・空調を管理している ・安全機能付き社用車を導入している 【予定】ゲーミングチェアの導入検討																					
	6 【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している		○			基本	・社外で就業している社員との定期的な面談（月1回）を行っている 【予定】メンタルヘルスに関する方針と計画の策定 【予定】メンタルヘルスに関する研修の実施を検討していく 【予定】メンタルチェックを定期的に行い、ストレスへの気づきと対処ができるようにする																				
	7 【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている		○	○	基本	・採用において、性差なく判断を行っている ・就業規則に育児・介護休業規則を設けている ・性別に左右されることがなく均等に評価される人事評価制度を導入している							5.1 5.5				8.5	10.2 10.3									
	8 【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等の組織の活性化に取り組んでいる		○	○	応用	・健康診断を毎年実施している 【予定】「健康企業宣言」の検討をする																					
	9 【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している		○	○	応用	・セキュリティ研修を年一回実施している ・派遣契約にて顧客先で就業している社員に年一回キャリアアップの研修を行っている ・希望する資格等の取得費用を会社にて負担している ・希望する講習会など費用を会社にて負担している																					
	10 【雇用形態にかかわらず公正な待遇の確保】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている		○	○	応用	・職務や能力、勤務成績等に基づく公平な制度を運用している												8.5	10.2 10.3								
環境	11 【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている	○		○	基本	・リサイクル可能な資源物を分別し、資源ゴミとして廃棄し、ゴミの減量化と適切な処理に取り組んでいる ・紙書類のPDF化、ペーパーレス化に努めている 【予定】 不要な印刷(FAX)の削減の運用																11.6	12.3 12.4 12.5		14.1		
	12 【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	○			基本	・照明のLED化、不使用箇所・離席時の消灯など節電に努めている ・クールビズ・ウォームビズを取り入れ省エネルギーに努めている ・省エネのエアコンを導入している																				13	
	13 【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている	○		○	基本	・省エネのエアコンを導入し温室効果ガスの排出量の削減を進めている ・照明のLED化、不使用箇所・離席時の消灯など節電に努めている ・テレワークの導入により、社員の通勤によるガソリン使用量の削減に努めている ・エコ自動車を社用車に用いている																		12.4	13.3		

とちぎSDGs推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング																
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

上記以外で設定した取組項目

	独自に設定したSDGsに資する取組				具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																						
2																						
3																						
4																						

【記載留意事項】

- ・SDGsのゴール・ターゲットのマッピングについては、各項目について、ゴールやターゲットに直接的に当てはまる場合は**黒字**、間接的（結果として）に寄与する場合は**赤字**で番号を記載しています。
(SDGsのゴール・ターゲットのマッピングの整数はSDGsのゴール(例:7)を表し、小数点を含む数字はターゲット(例:7.3)を表しています。)
- ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。
なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。(今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。)
- ・「非該当」のものについては、「チェック項目」が事業形態上(個人事業主等)該当しない場合にその理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。
また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等(※)を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。(※えるぼし認定、森林認証制度 など)