

とちぎSDGs推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング																					
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
人権・労働	【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身などによる差別がないことを確認している		○	○	基本	雇用条件で差別しない体制を構築している。								5.1			8.5										16.1	
	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている		○	○	基本	・ハラスメントを禁止する旨を就業規則で定めている。 ・ハラスメントの相談窓口を総務に設置している。								5.1			8.5									16.1		
	【労働時間】 ・過度な長時間労働が行われていない			○	基本	委託している労務管理事務所と連携し、長時間労働の是正のために全社員の勤務体制を管理している。											8.5											
	【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している		○	○	基本	現在、外国人労働者は雇用していないが、今後懸念される人材不足の問題を解消するためには、働き方の多様化に伴い、外国人労働者の受入体制を整備している。 取引先等の外国人への差別を禁止している。												8.7		10.2								
	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている		○	○	基本	ISO45001の導入によりリスクアセスメントを取り入れ積極的に労働安全活動を促進し労働災害及び事故の発生の防止を図っている。												8										
	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している		○		基本	毎年実施しているストレスチェックの結果をもとに社員各自のストレス状況についての気づきを促し、個人のメンタルヘルス不調のリスクを低減させ、職場環境の改善に努めている。また、外部の相談窓口も設置している。																						
	【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている		○	○	基本	・定年後の継続雇用制度を規定し、働き続けることができる環境を整備している。 ・育児、介護休業制度を整備している。								5.1			8.5			10.2						10.3		
	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等の組織の活性化に取り組んでいる		○	○	応用	・健康経営優良法人の認定を5年連続で取得している。 ・インフルエンザ予防接種を社内において会社負担で毎年実施している。												8										
	【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している		○	○	応用	・業務に必要な資格や免許の取得に関しては、会社負担や支援制度を整備している。 ・外部の研修などに積極的に参加することを推奨している。												8		9								
	【雇用形態にかかわらず公正な待遇の確保】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている		○	○	応用	・パートタイム、有期雇用労働法、労働契約法等の内容を理解し、同一労働同一賃金の原則に沿った体制の整備、対応を提携している労務管理事務所と行っている。												8.5		10.2						10.3		
環境	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている	○		○	基本	・廃棄物の分別を徹底して資源物の有効活用に努めている。 ・マニフェストの適切な運用、管理を実施している。														11.6		12.3			12.4		12.5	14.1
	【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	○			基本	・ISO14001の認証運用によりエネルギー利用の効率化に努めている。											7.3									13		
	【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている	○		○	基本	・エコカー事業所の認定を受けている。 ・車両にデジタコ、ドライブレコーダーを設置し、定期的にエコドライブのチェックを実施している。												7.2							12.4		13.3	

とちぎSDG s 推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング																																											
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17																											
環境	14 【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の削減及び適切な使用に努めている	○	○	○	基本	・化学物質安全データシート (SDS) の利用により有害物質の情報を関係者と共有している。						3.9							6.3				11.6	12.4																										
	15 【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	○			基本	ISO14001における「環境方針」にて明示し、環境に配慮した製品の購入、使用をしている。													6.6																		15													
	16 【水の管理】 ・自社の水の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に努めている	○			応用	水道水と地下水の使い分けを行い環境負荷の低減に配慮している。													6.4	6.6																														
	17 【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001または同等の環境マネジメント規格を取得している	○	○	○	応用	ISO14001を取得している。							3.9							6	7					12	13.3	14	15																					
	18 【環境情報開示】 ・自社の環境の取り組みに関する情報を収集し、開示している				応用	当社のホームページにて環境問題に取り組むための目的等を明示した「環境方針」を掲示している。																				12.6																								
	19 【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用を進めている	○			応用	自社屋根に太陽光パネルを設置し、エネルギーの再生利用を進めている。																7.2																13												
	20 【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている	○		○	応用	自社屋根に太陽光パネルを設置し、エネルギーの再生利用を進めている。																					12.2	13	14	15																				
21 【3Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている	○		○	応用	廃棄物の分別を徹底して資源物の有効活用に努めている。														6.3						11.6	12	12.5	13	14	15																				
公正な 事業 慣行	22 【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	就業規則にて汚職や贈収賄を罰則の対象として定め、全社員に周知している。																																16	16.5											
	23 【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	就業規則にて汚職や贈収賄を罰則の対象として定め、全社員に周知している。																																		16										
	24 【知的財産保護】 ・知的財産を保護するよう、適切な取り組みを進めている			○	基本	事業形態上該当しません。 知的財産の保有の有無を確認し、取引先等の権利を侵害しないように努めている。																																												
	25 【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している		○		基本	ISO27001を認証取得し、その仕組みを活用して、会社情報や個人情報の漏洩防止を徹底している。																																		16										
	26 【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している		○		応用	事業形態上該当しません。																																			16									
	27 【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等に対し、人権侵害（低賃金労働、児童労働、劣悪な労働環境等）の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）のための取組を要請している	○	○	○	応用	・取引先や協力会社との意見交換を通じた人権侵害防止等の取組を実施している。									5							8					10	12	13	14	15	16	17																	
製品・ サービス	28 【製品・サービスの安全性】 ・自社の製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している		○	○	基本	ISO14001、ISO45001の仕組みを活用し安全性を確保している。																																			3.9					12.4				
	29 【品質保証】 ・顧客に品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを確立している			○	基本	弊社の社訓である「信用を築くは一生 無くすは一日 日々精進しよう」を日々の朝礼時に唱和し、社員に浸透させている。																																							9					



とちぎSDGs推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング																
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

上記以外で設定した取組項目

	独自に設定したSDGsに資する取組				具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																						
2																						
3																						
4																						

【記載留意事項】

- ・SDGsのゴール・ターゲットのマッピングについては、各項目について、ゴールやターゲットに直接的に当てはまる場合は**黒字**、間接的（結果として）に寄与する場合は**赤字**で番号を記載しています。  
（SDGsのゴール・ターゲットのマッピングの整数はSDGsのゴール（例：7）を表し、小数点を含む数字はターゲット（例：7.3）を表しています。）
  - ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。  
なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。）
  - ・「非該当」のものについては、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）該当しない場合にその理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
  - ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。
- また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。（※えるぼし認定、森林認証制度 など）