



































とちぎSDG s 推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDG s のゴール・ターゲットのマッピング																			
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
																										
環境	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の削減及び適切な使用に努めている	○	○	○	基本	有害化学物質を把握し、ごみの分別を徹底している。			3.9		6.3					11.6	12.4									
	【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	○			基本	(公財) グリーントラストうつのみや会員として、グリーントラスト運動に参加している。また、環境に配慮した製品を選択することで生物多様性保全に配慮している。					6.6										15					
	【水の管理】 ・自社の水の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に努めている	○			応用	トイレに設置してある擬音装置の活用で、節水を促している。					6.4 6.6															
	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001または同等の環境マネジメント規格を取得している	○	○	○	応用				3.9		6	7				12	13.3	14	15							
	【環境情報開示】 ・自社の環境の取り組みに関する情報を収集し、開示している			○	応用	毎年開催の足尾緑化体験の活動内容や足尾の状況等の情報を自社発行物（web含む）に掲載している。										12.6										
	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用を進めている	○			応用							7.2							13							
	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている	○		○	応用	持続可能な資源に関する情報収集を積極的に行い、レアメタルのリサイクルボックス活用など積極的に取り入れている。										12.2	13	14	15							
公正な事業慣行	【3Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている	○		○	応用	ゴミのリサイクルを推奨するために、細かな分別を行っている。					6.3				11.6	12 12.5	13	14	15							
	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	コンプライアンスを尊重し、法令、就業規則、社内規程を順守するための社員教育を行っている。																		16 16.5		
	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	不正競争行為を含む行動規範について社員教育を行っている。																		16		
	【知的財産保護】 ・知的財産を保護するよう、適切な取り組みを進めている			○	基本	保有する知的財産の保護に最大限配慮する一方、当社以外が保有する知的財産を侵害することのないよう適切に行動している。								8.2 8.3	9											
	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している		○		基本	個人情報保護法に則り、個人情報を適正に取得し管理している。																			16	
	【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している		○		応用																			16		
	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等に対し、人権侵害（低賃金労働、児童労働、劣悪な労働環境等）の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）のための取組を要請している	○	○	○	応用						5				8		10	12	13	14	15	16	17			
製品・サービス	【製品・サービスの安全性】 ・自社の製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している		○	○	基本	自社発行物の発行時やイベント運営時に、あらかじめ想定されるリスクの洗い出しと対策を構築している			3.9								12.4									
	【品質保証】 ・顧客に品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを確立している			○	基本	顧客や読者からの声やクレームへ対応する仕組みを構築している。また、声やクレームを社内共有する基本方針、ルールを策定している。																		9		

とちぎSDG s 推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

カテゴリー	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDG s のゴール・ターゲットのマッピング																	
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
																								
30	【環境配慮製品】 ・ライフサイクルで環境に配慮した製品の開発・設計を進めている	○		○	応用							6					12	13	14	15				
31	【社会課題解決製品・サービス】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開を進めている	○	○	○	応用	社会・地域の課題を解決する情報発信（自社発行物の特集記事、連載コラム等で発信）やイベントの企画を積極的に行っている。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
32	【地域への影響への配慮】 ・自社事業が地域に及ぼす影響に配慮し、適切に取り組んでいる	○	○	○	基本	経営理念に基づき「女性」「地域」「企業」の橋渡しを行う総合女性マーケティング企業として、それぞれに密接なかかわりを持ち、生活を豊かにするトータルサポーターとしての役割を果たす。				4									14	15		17		
33	【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティア等を含む、社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	○	○	○	応用	自社の持つあらゆるパワーを積極的に活用し、地域社会の活性化に努めている。				4							11			14	15		17	
34	【地域資源の積極的利用】 ・地域資源の積極的利用（地産地消、地産外商）を行っている	○		○	応用	地産地消の促進を目的とした情報発信を行っている。								8	9		11	12	13					
35	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内十分に浸透している		○		基本	コンプライアンスを尊重し、法令、就業規則、社内規程を順守するための社員教育を行っている。																	16	
36	【内部管理体制】 ・経営理念（及びSDGsとの関係）・経営目標の社内への共有が行われている			○	基本	経営理念に基づいた経営目標を全体会議で確認し、具体的な行動へと転換している。									8	9							17	
37	【法令遵守】 ・法令遵守が確実にされるよう、体制・仕組みが整備されている		○		応用	法令順守の重要性を経営トップが全社員へ発信している。																	16	
38	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に関連する事項に対応する担当、専門部署など体制が整備されている		○		応用	取り組むテーマごとに担当チームを結成し、一貫した体制で従事している。																	16	
39	【リスクマネジメント】 ・法令遵守、環境安全衛生、労働環境などに関するリスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスが整備されている		○		応用	法令に基づく就業規則に従わない社員への対応を就業規則に明記している。																	16	
40	【企業の社会的責任】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対し、責任を持って対応するCSR（Corporate Social Responsibility）の取組を進めている		○		応用	今後、CSR検定を社内普及していく。																	16	
41	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダーと対話し、自社活動のステークホルダーへの影響を把握し、適切に対応している		○	○	応用	自社発行物（定期）に関して、毎号の読者モニターによる意見収集や読者アンケートを定期的に行っている。また、モニター意見はクライアントへ配布し、ステークホルダーとの関係強化を図っている。																16	17	
42	【事業継続】 ・事故や災害などの発生に伴う事業中断を想定した戦略を立案している	○	○	○	応用	事業継続計画の策定を行っている。										9		11		13 13.1		16		
43	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている			○	応用	事業に関する運営資料等は定期的に表示し、社内周知させている。									8	9							17	

とちぎSDGs推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング																
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

上記以外で設定した取組項目

	独自に設定したSDGsに資する取組				具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																						
2																						
3																						
4																						

【記載留意事項】

- SDGsのゴール・ターゲットのマッピングについては、各項目について、ゴールやターゲットに直接的に当てはまる場合は**黒字**、間接的（結果として）に寄与する場合は**赤字**で番号を記載しています。
（SDGsのゴール・ターゲットのマッピングの整数はSDGsのゴール（例：7）を表し、小数点を含む数字はターゲット（例：7.3）を表しています。）
- 「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。
なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。）
- 「非該当」のものについては、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）該当しない場合にその理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- 「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。

また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。（※えるぼし認定、森林認証制度 など）