

とちぎSDGs推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

| カテゴリー | SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項 | 3側面該当 | | | 期待レベル | 具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。) | SDGsのゴール・ターゲットのマッピング | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-------|----|----|-------|--|------------------------------------|---|---|---|---|---|-----|-----|---|----|----|-----|-----|------|------|------|------|---|------|------|------|------|------|
| | | 環境 | 社会 | 経済 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | | | |
| 人権・労働 | 【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身などによる差別がないことを確認している | | ○ | ○ | 基本 | 男女関係なく役職につける | | | | | | | 5.1 | | | | | | | | | | | | 16.1 | | | | |
| | 【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている | | ○ | ○ | 基本 | 就業規則に明記 ハラスメント相談窓口の設置 | | | | | | | 5.1 | | | | | | | | | | | | | 16.1 | | | |
| | 【労働時間】 ・過度な長時間労働が行われていない | | | | ○ | 基本 | ITを活用した勤怠管理システムを導入 | | | | | | | | | | | 8.5 | | | | | | | | | | | |
| | 【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している | | ○ | ○ | 基本 | 雇用において国籍は問わない 外国人労働者を雇用するにあたり準備を進めている | | | | | | | | 4.4 | | | | 8.7 | | 10.2 | | | | | | | | | |
| | 【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている | | ○ | ○ | 基本 | 安全衛生委員会を設置し週に1度朝礼にてKY活動をしている | | | | | | | | | | | | | 8 | | | | | | | | | | |
| | 【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している | | ○ | | | 基本 | 業務上のストレスを軽減すべく社員同士で相談しあえる環境作りをしている | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | | | |
| | 【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている | | ○ | ○ | 基本 | 多様な人材が無理なく活動するための環境管理に力を入れている | | | | | | | 5.1 | | | | | | 8.5 | | 10.2 | | | | | | | | |
| | 【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等の組織の活性化に取り組んでいる | | ○ | ○ | 応用 | 従業員一人一人に合った健康診断の実施 インフルエンザ予防接種の補助制度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | | | | | |
| | 【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している | | ○ | ○ | 応用 | 社内勉強会の実施 研修、資格、IDなど積極的に取得している | | | | | | | | | | | | | | | 8 | | 9 | | | | | | |
| | 【雇用形態にかかわらず公正な待遇の確保】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている | | ○ | ○ | 応用 | 就業規則（賃金細則）にて同一労働同一賃金の原則を順守している。 | | | | | | | | | | | | | | 8.5 | | 10.2 | | | | | | | |
| 環境 | 【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている | ○ | | ○ | 基本 | 産業廃棄物の分別 個人別に印刷物の量を管理している | | | | | | | | | | | | | | | | 11.6 | 12.3 | | | | 14.1 | | |
| | 【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている | ○ | | | 基本 | 社屋ZEB(ゼロエネルギービルを実現する) 光熱費を把握し削減に努めている 社内に使用削減を発信する(エアコンの温度・電気をこまめに消す等) | | | | | | | | | | | | 7.3 | | | | | | | | 13 | | | |
| | 【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている | ○ | | ○ | 基本 | エコ運転を心がけるために車両日報を記入 エアコンの温度管理の徹底 | | | | | | | | | | | | | | | 7.2 | | | | | | | 12.4 | 13.3 |


















とちぎSDG s 推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

| カテゴリー | SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項 | 3側面該当 | | | 期待レベル | 具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。) | SDG s のゴール・ターゲットのマッピング | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-------|----|----|-------|--|------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|----|----|----|----|----|------------|----|----|
| | | 環境 | 社会 | 経済 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | 【環境配慮製品】 ・ライフサイクルで環境に配慮した製品の開発・設計を進めている | ○ | | ○ | 応用 | 太陽光発電などの自然エネルギーの利用の促進と、事業所や工場へ省エネ提案等をし、環境に配慮している | | | | | | | 6 | | | | | | | | | 12 | 13 | 14 | 15 | | | | | | | | | |
| 31 | 【社会課題解決製品・サービス】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開を進めている | ○ | ○ | ○ | 応用 | 太陽光発電システムの推進によりCO2排出量を削減 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | | | | | | | | |
| 32 | 【地域への影響への配慮】 ・自社事業が地域に及ぼす影響に配慮し、適切に取り組んでいる | ○ | ○ | ○ | 基本 | 工事前に近隣挨拶を必ずしている 現場確認の徹底 | | | | | 4 | | | | | | | | | | 9 | | | 11 | 12 | | 14 | 15 | | 17 | | | | |
| 33 | 【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティア等を含む、社会貢献活動に積極的に取り組んでいる | ○ | ○ | ○ | 応用 | 公益法人や自治会活動への寄付 SDG s 私募債の発行 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 | 15 | | 17 | | | |
| 34 | 【地域資源の積極的利用】 ・地域資源の積極的利用（地産地消、地産外商）を行っている | ○ | | ○ | 応用 | ソーラーシェアリングを推進し農地を有効活用し作物も収穫し消費している | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | 9 | | 11 | 12 | 13 | | | | |
| 35 | 【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内に十分浸透している | | ○ | | 基本 | 掲示板等で法令遵守（コンプライアンス）の重要性を全社員に向けて発信している | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | | | |
| 36 | 【内部管理体制】 ・経営理念（及びSDGsとの関係）・経営目標の社内への共有が行われている | | | ○ | 基本 | 『経営理念』で企業としての社会的な責任・存在価値などを謳い、経営トップより経営ビジョンや重要なテーマを伝え共有を図っています | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 17 | | |
| 37 | 【法令遵守】 ・法令遵守が確実に行われるよう、体制・仕組みが整備されている | | ○ | | 応用 | 法令遵守（コンプライアンス）の方針、手順などの体制が整備されている | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | | |
| 38 | 【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に関連する事項に対応する担当、専門部署など体制が整備されている | | ○ | | 応用 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | | |
| 39 | 【リスクマネジメント】 ・法令遵守、環境安全衛生、労働環境などに関するリスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスが整備されている | | ○ | | 応用 | リスクマップ等を活用してリスクの洗い出し、評価を行ったうえで、適切な対策を講じている | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | | |
| 40 | 【企業の社会的責任】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対し、責任を持って対応するCSR（Corporate Social Responsibility）の取組を進めている | | ○ | | 応用 | ・CSR方針の策定、CSRマネジメントプロセスの整備 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | | |
| 41 | 【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダーと対話し、自社活動のステークホルダーへの影響を把握し、適切に対応している | | ○ | ○ | 応用 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | 17 | | |
| 42 | 【事業継続】 ・事故や災害などの発生に伴う事業中断を想定した戦略を立案している | ○ | ○ | ○ | 応用 | ・各部署ごとにグループ分けした緊急連絡網を整備している。 ・BCP(事業継続計画)の策定 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | 11 | | 13 13.1 | | 16 |
| 43 | 【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている | | | ○ | 応用 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8 | 9 | | | 17 | |

とちぎSDGs推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

| カテゴリ | SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項 | 3側面該当 | | | 期待レベル | 具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。) | SDGsのゴール・ターゲットのマッピング | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|----------------------------|-------|----|----|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 環境 | 社会 | 経済 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

上記以外で設定した取組項目

| | 独自に設定したSDGsに資する取組 | | | | 具体的な取組 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|---|-------------------|--|--|--|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

【記載留意事項】

- ・SDGsのゴール・ターゲットのマッピングについては、各項目について、ゴールやターゲットに直接的に当てはまる場合は**黒字**、間接的（結果として）に寄与する場合は**赤字**で番号を記載しています。
(SDGsのゴール・ターゲットのマッピングの整数はSDGsのゴール(例:7)を表し、小数点を含む数字はターゲット(例:7.3)を表しています。)
- ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。
なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。(今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。)
- ・「非該当」のものについては、「チェック項目」が事業形態上(個人事業主等)該当しない場合にその理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。
また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等(※)を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。(※えるぼし認定、森林認証制度 など)