

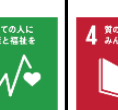


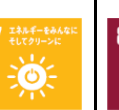
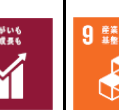



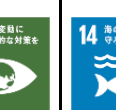







とちぎSDG s 推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

カテゴリー	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	S D G s の ゴ ー ル ・ タ ー ゲ ッ ト の マ ッ ピ ン グ																					
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
																												
人権・労働	【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身などによる差別がないことを確認している		○	○	基本	性別、年齢、人種、出身などによる差別は、ありません。また、クライアントから相談があった場合は、差別の禁止についてアドバイスをします。							5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3									16.1 16.2 16.7	
	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている		○	○	基本	職場におけるハラスメントを防止する法令に精通することは本来的業務の一つです。事務所内でもあらゆるハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されています。また、クライアントから相談があった場合は、ハラスメント禁止についてアドバイスをします。							5.1 5.2 5.5			8.5 8.8											16.1	
	【労働時間】 ・過度な長時間労働が行われていない				○	基本	弁護士を含むすべての従業員に、法定時間外労働は、ほとんどありません。また、クライアントから相談があった場合は、過度な長時間労働が行われないようアドバイスをします。										8.5 8.8											
	【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している		○	○	基本	外国人労働者の差別、人権侵害はありません。クライアントから相談があった場合は、外国人労働者差別や人権侵害がないようアドバイスをいたします。					4.4						8.7 8.8		10.2 10.3									
	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている		○	○	基本	作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境を整備しています。2015年の開業以来現在に至るまで、作業中の事故はゼロです。また、クライアントから相談があった場合は、労働安全衛生整備についてアドバイスをいたします。							3				8											
	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している		○			基本	労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように細心の注意を払っています。また、クライアントから相談があった場合は、労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるようにアドバイスをいたします。							3														
	【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている		○	○	基本	女性が創業し経営しています。また、従業員（弁護士1名・職員1名）の女性も十分に活躍しています。また、クライアントから相談があった場合は、ダイバーシティ経営の必要性やその方法について、アドバイスをいたします。							5.1 5.5			8.5		10.2 10.3										
	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等の組織の活性化に取り組んでいる		○	○	応用												3		8									
	【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している		○	○	応用							4						8	9									
	【雇用形態にかかわらず公正な待遇の確保】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている		○	○	応用													8.5		10.2 10.3								
環境	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている	○		○	基本	破棄物の管理を適切に行い、削減に努めています。また、クライアントから相談があった場合は、法令についてアドバイスをします。														11.6		12.3 12.4 12.5		14.1				
	【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	○			基本	エネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めています。											7.3						13					
	【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている	○		○	基本	公共交通機関の利用に努め、温室効果ガスの排出量の削減を進めています。											7.2 7.3					12.4	13.3					

とちぎSDG s 推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

カテゴリー	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	S D G s の ゴ ー ル ・ タ ー ゲ ッ ト の マ ッ ピ ン グ																					
		環 境	社 会	経 済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					
																												
14	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の削減及び適切な使用に努めている	○	○	○	基本	法令等で規制されている有害化学物質は、使用していません。				3.9						6.3				11.6	12.4							
15	【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	○			基本	当事務所の活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮しています。																	15					
16	【水の管理】 ・自社の水の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に努めている	○			応用											6.4												
17	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001または同等の環境マネジメント規格を取得している	○	○	○	応用						3.9										12	13.3	14	15				
18	【環境情報開示】 ・自社の環境の取り組みに関する情報を収集し、開示している				応用																12.6							
19	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用を進めている	○			応用											7.2						13						
20	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている	○			応用																	12.2	13	14	15			
21	【3Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている	○			応用											6.3					11.6	12.5	13	14	15			
22	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、従業員は十分に理解しています。クライアントから相談があった場合は、汚職・贈収賄防止のため法令のアドバイスを行います。																			16	16.5		
23	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	不正競争防止法に精通することは本来的業務の一つです。不正競争行為に関与しない方針を従業員は十分に理解しています。また、クライアントから相談があった場合は、不正競争防止法等についてアドバイスします。																				16		
24	【知的財産保護】 ・知的財産を保護するよう、適切な取り組みを進めている				基本	知的財産法に精通することは本来的業務の一つですので、知的財産保護については、所内全員がよく理解をし、徹底しています。また、クライアントから相談があった場合は、知的財産法についてアドバイスを行います。												8.2		9								
25	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している		○		基本	個人情報保護法に精通することも本来的業務の一つです。個人情報の適切な管理については、所内全員がよく理解をし、徹底しています。また、クライアントから相談があった場合は、個人情報保護法についてアドバイスを行います。																				16		
26	【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している		○		応用																					16		
27	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等に対し、人権侵害（低賃金労働、児童労働、劣悪な労働環境等）の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）のための取組を要請している	○	○	○	応用								5						8		10		12	13	14	15	16	17
28	【製品・サービスの安全性】 ・自社の製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している		○	○	基本	当事務所のサービスの安全性を確保するため、複数の弁護士で切磋琢磨をし、相互にチェックをしています。						3.9														12.4		
29	【品質保証】 ・顧客に品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを確立している			○	基本	弁護士として、また事務職員として、日々自己研鑽に努め、事務所として最高のリーガルサービスを提供できるよう、役割に応じて情報共有し、相互にチェックをしています。また顧客の声やニーズに迅速に応えるための仕組みを確立しています。															9							

とちぎSDGs推進企業登録制度 SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

カテゴリー	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当			期待レベル	具体的な取組 (県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。)	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング																
		環境	社会	経済			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

上記以外で設定した取組項目

	独自に設定したSDGsに資する取組				具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1																							
2																							
3																							
4																							

【記載留意事項】

- SDGsのゴール・ターゲットのマッピングについては、各項目について、ゴールやターゲットに直接的に当てはまる場合は**黒字**、間接的（結果として）に寄与する場合は**赤字**で番号を記載しています。
(SDGsのゴール・ターゲットのマッピングの整数はSDGsのゴール(例: 7)を表し、小数点を含む数字はターゲット(例: 7.3)を表しています。)

- 「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。

なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。(今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。)

- 「非該当」のものについては、「チェック項目」が事業形態上(個人事業主等)該当しない場合にその理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- 「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。

また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等(※)を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。(※えるぼし認定、森林認証制度 など)