とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

	カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	３側面該当 環境	３側面該当 社会	３側面該当 経済	期待レベル	具体的な取組（県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピング 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	人権・労働	【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身などによる差別がないことを確認している		○	○	基本	・雇用、教育、昇進・登用、福利厚生などあらゆる雇用条件で、差別しない体制を構築し、経営トップが積極的に関与しています。 就業規則「服務規程」第3条（順守事項）⑨“差別の禁止”の条項あり。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3						16.1 16.2 16.7	
2	人権・労働	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている		○	○	基本	・少なくとも1年に1回は社内研修にて社内ルールの確認と、社員教育を実施しています。社長に直接相談できるスマホメールあり。就業規則「服務規程」第3条（順守事項）⑧に“あらゆるハラスメントの禁止”の条項あり。また、就業規則「人事規程」第11条（制裁基準）に、“ハラスメント行為をした場合は懲戒解雇とする”旨の記載あり。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.8								16.1	
3	人権・労働	【労働時間】 ・過度な長時間労働が行われていない			○	基本	・労働基準法等の内容を理解し、年に1回、労使協定を締結しています。長時間労働是正のための労働生産性の改善、労働時間管理体制の構築を行っています。								8.5 8.8									
4	人権・労働	【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している		○	○	基本	・現在外国人労働者を雇用していません。				4.4				8.7 8.8		10.2 10.3							
5	人権・労働	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている		○	○	基本	・従業員による毎朝の社内清掃や、現場での安全対策などを徹底しています。中央労働災害防止協会の「無災害記録　金賞（第五種）」を受賞（無災害記録7,450日を、平成14年6月18日に樹立）。令和2年4月1日には、無災害記録12,120日を達成。			3					8									
6	人権・労働	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している		○		基本	・会社が必要と判断したとき、または、本人が希望したときには、会社は専門医または専門カウンセラーを紹介します。診断の結果、必要と認められるときは、勤務軽減、配置転換その他の措置を講じます。就業規則「安全衛生災害規程」第6条（メンタルヘルス）条項あり。			3														
7	人権・労働	【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている		○	○	基本	ハローワークで人材募集をしています。その際に、女性を積極的に採用し、外国人、障がい者、高齢者等も制限していません。現在は在籍していませんが、中国国籍の女性を雇用していました。					5.1 5.5			8.5		10.2 10.3							
8	人権・労働	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等の組織の活性化に取り組んでいる		○	○	応用	・健康診断はもちろんのこと、全社員の傷害保険加入、インフルエンザ注射や、専門家による健康指導、メンタルヘルスケア、時間休制度などを実施しています。			3					8									
9	人権・労働	【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している		○	○	応用	・年度初めに教育訓練計画をたて、レビューしています。資格取得を奨励し、資格取得者には資格手当を支給しています。				4				8	9								
10	人権・労働	【雇用形態にかかわらない公正な待遇の確保】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている		○	○	応用	・同一労働同一賃金の原則を完全なものにするために、原則的に、パート社員、アルバイト社員ではなく、正社員として受け入れています。								8.5		10.2 10.3							
11	環境	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている	○		○	基本	・廃棄物の種類・量など現状を把握して、削減のための計画を策定しています。廃棄物業者と契約して、毎週水曜日に廃棄をお願いしています。											11.6	12.3 12.4 12.5		14.1			
12	環境	【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	○			基本	・ECOうつのみや21認証を取得し、エネルギー使用量の削減に取り組んでいます。							7.3						13				
13	環境	【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている	○		○	基本	・ECOうつのみや21認証を取得し、温室効果ガスの排出量の削減に取り組んでいます。							7.2 7.3					12.4	13.3				
14	環境	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の削減及び適切な使用に努めている	○	○	○	基本	・業務上、有害化学物質は使用していません。ISO14001の運用経験があり、新たに発生した場合の管理方法も構築しています。			3.9			6.3					11.6	12.4					
15	環境	【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	○			基本	・農村環境整備事業において、ライフサイクルを考慮した環境設計を行っています。						6.6									15		
16	環境	【水の管理】 ・自社の水の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に努めている	○			応用	・ECOうつのみや21認証を取得し、使用量の削減に取り組んでいます。						6.4 6.6											

とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

	カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	３側面該当 環境	３側面該当 社会	３側面該当 経済	期待レベル	具体的な取組（県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピング 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
17	環境	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001または同等の環境マネジメント規格を取得している	○	○	○	応用	・ECOうつのみや21認証を取得している。ISO14001の環境マネジメントシステムの運用経験があります。			3.9			6	7					12	13.3	14	15		
18	環境	【環境情報開示】 ・自社の環境の取り組みに関する情報を収集し、開示している			○	応用	・自社HPにおいて環境保全活動(スギの木チャレンジプロジェクト)の実績報告を掲載しています。												12.6					
19	環境	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用を進めている	○			応用								7.2						13				
20	環境	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている	○		○	応用	・ISO14001でいう「グリーン購買」を実施しています。												12.2	13	14	15		
21	環境	【３Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている	○		○	応用	・農村環境整備事業において、製品の耐久性、修理性、省資源化等を考慮した設計を行っています（リデュース）。また、本体や部品のリユースがしやすい工夫をしています（リユース）。使用後のリサイクルがしやすい工夫や、リサイクル原材料を使う設計を行っています（リサイクル）。						6.3					11.6	12 12.5	13	14	15		
22	公正な事業慣行	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	・少なくとも1年に1回は社内研修にて社内ルールの確認と、社員教育を実施しています。就業規則「服務規程」「人事規程」に条項あり。																16 16.5	
23	公正な事業慣行	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に教育している		○		基本	・少なくとも1年に1回は社内研修にて社内ルールの確認と、社員教育を実施しています。就業規則「独占禁止法マニュアル」を設置。業界主催のセミナーにも参加しています。																16	
24	公正な事業慣行	【知的財産保護】 ・知的財産を保護するよう、適切な取り組みを進めている			○	基本	・特許、商標等知的財産権の取得はしていません。								8.2 8.3	9								
25	公正な事業慣行	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している		○		基本	・プライバシーマークの認証を取得し、情報管理システムを構築し運用しています。																16	
26	公正な事業慣行	【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している		○		応用																	16	
27	公正な事業慣行	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等に対し、人権侵害（低賃金労働、児童労働、劣悪な労働環境等）の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）のための取組を要請している	○	○	○	応用	・協力会社に対し、個人情報保護などの情報管理の徹底を要請しています。					5			8		10		12	13	14	15	16	17
28	製品・サービス	【製品・サービスの安全性】 ・自社の製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している		○	○	基本	・自社の製品・サービスの安全性を確保するため、ISO9001、プライバシーマーク、ECOうつのみや21など、外部審査機関によるチェック体制を継続しています。提供したサービス(成果)は、発注者により検査されます。			3.9									12.4					
29	製品・サービス	【品質保証】 ・顧客に品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを確立している			○	基本	・ISO9001を取得し、外部審査機関によるチェック体制を継続しています。									9								
30	製品・サービス	【環境配慮製品】 ・ライフサイクルで環境に配慮した製品の開発・設計を進めている	○		○	応用	・農村環境整備事業においては、ライフサイクルを考慮した環境設計を行っています。						6						12	13	14	15		
31	製品・サービス	【社会課題解決製品・サービス】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開を進めている	○	○	○	応用	・宇都宮市中心市街地空き店舗情報サイトによる中心市街地の活性化に取り組んでいます。 ・空家等情報管理システムによる空家対策が複数の県内自治体に採用されています。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
32	社会	【地域への影響への配慮】 ・自社事業が地域に及ぼす影響に配慮し、適切に取り組んでいる	○	○	○	基本	・月に2回当社に面する不動前通りの不動前交差点から平成通りまでの700m区間の清掃活動を平成16年9月1日から継続して実施しています。				4					9		11	12		14	15		17

とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

	カテゴリ	SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項	3側面該当 環境	社会	経済	期待レベル	具体的な取組（県などの認証制度の取得事例があれば、併せて記入ください。）	SDGsのゴール・ターゲットのマッピング 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
33	社会貢献・地域貢献	【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティア等を含む、社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	○	○	○	応用	・以下の活動に取り組んでいます。宇都宮市中心市街地空き店舗情報サイトによる中心市街地活性化。空家等情報管理システムのによる空家対策。NPO法人の関東圏内事務局を務め地域貢献活動等における産学官連携セミナーの実施、「地理総合」必修化への教育支援。災害復旧活動。宇都宮商工会議所常議員。				4							11			14	15		17
34		【地域資源の積極的利用】 ・地域資源の積極的利用（地産地消、地産外商）を行っている	○		○	応用									8	9		11	12	13				
35	組織体制	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内に十分浸透している		○		基本	・定期的なコンプライアンス研修を実施しています(年度初めの社内研修他)。																16	
36		【内部管理体制】 ・経営理念（及びSDGsとの関係）・経営目標の社内への共有が行われている			○	基本	・経営理念を明文化し、社内に掲示およびホームページで公開しています。 ・経営者が適時、経営理念、経営目標を社員に伝えています（社内研修時など）。								8	9								17
37		【法令遵守】 ・法令遵守が確実に行われるよう、体制・仕組みが整備されている		○		応用	・ISO9001認証、プライバシーマーク認証、ECOうつのみや21認証、宇都宮まちづくり貢献企業登録(CSR活動)によりマネジメント組織・体制が整備されています。																16	
38		【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に関連する事項に対応する担当、専門部署など体制が整備されている		○		応用	・ISO9001認証、プライバシーマーク認証、ECOうつのみや21認証、宇都宮まちづくり貢献企業登録(CSR活動)によりマネジメント組織・体制が整備されています。																16	
39		【リスクマネジメント】 ・法令遵守、環境安全衛生、労働環境などに関するリスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスが整備されている		○		応用	・ISO9001認証、プライバシーマーク認証、ECOうつのみや21認証、宇都宮まちづくり貢献企業登録(CSR活動)によりマネジメント組織・体制が整備されています。																16	
40		【企業の社会的責任】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対し、責任を持って対応するCSR（Corporate Social Responsibility）の取組を進めている		○		応用	・ISO9001認証、プライバシーマーク認証、ECOうつのみや21認証、宇都宮まちづくり貢献企業登録(CSR活動)によりマネジメント組織・体制が整備されています。																16	
41		【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダーと対話し、自社活動のステークホルダーへの影響を把握し、適切に対応している		○	○	応用	・ステークホルダーのニーズ及び期待、様々な影響を監視し、顧客からの仕様やサービス、納期等に関する要求事項、行政からの作業規程の改定、法改正、地域住民の声やニーズの変化、協会など所属団体の決定事項、協力会社からの要求、同業者や仕入れ先からの要求、銀行等取引先からの要求、社員からの要求などを6か月に1回レビューしています。																16	17
42		【事業継続】 ・事故や災害などの発生に伴う事業中断を想定した戦略を立案している	○	○	○	応用	・事業継続計画(BCP)を策定し、継続的に運用しています。									9		11		13 13.1			16	
43		【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている			○	応用	・当社は2022年に創業70周年を迎えます。今後も事業を継続するために、他機関にもアプローチして事業承継に関する検討を行っています。								8	9								17

とちぎSDGｓ推進企業登録制度　SDGs達成に向けた具体的な取組のチェックリスト

様式3号

上記以外で設定した取組項目

	独自に設定したSDGsに資する取組				具体的な取組		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	技術革新と伝統技術の継承　最新技術への挑戦と未来へつなぐ技術力		○	○		・測量分野の新しい空間情報技術、特別な技術を要する農業農村整備に係る設計、地図と情報をリンクしたGIS開発技術などの継承に全力を注いでいます。栃木県フロンティア企業認証。									9								
2	環境保全活動　スギの木チャレンジプロジェクト	○				・「電気」、「自動車燃料」、「紙」という３つの著しい環境側面を選択し、平成14年より環境保全活動を継続しています。これはスギの木何本と同じ仕事ができるかにチャレンジしているものです。											11	12	13				
3	パートナシップやNPO組織による貢献活動		○	○		・外務省、内閣府、宇都宮市、日本青年会議などSDGs関連団体に積極的にパートナーシップ登録をしています。NPO法人全国G空間情報技術研究会の関東中部支部事務局を務め、産学官民の地方創生に貢献しています。				4									13				17
4																							

【記載留意事項】

・ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピングについては、各項目について、ゴールやターゲットに直接的に当てはまる場合は**黒字**、間接的（結果として）に寄与する場合は**赤字**で番号を記載しています。
　（ＳＤＧｓのゴール・ターゲットのマッピングの整数はＳＤＧｓのゴール（例：７）を表し、小数点を含む数字はターゲット（例：7.3）を表しています。）

・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。
　なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。）

・「非該当」のものについては、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）該当しない場合にその理由を「具体的な取組」欄に記載してください。

・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。
　また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。（※えるぼし認定、森林認証制度　など）